

Comptabilité Pratique pour non comptable

(Programme de formation conforme à l'art. L 6353-1 du code du travail et du décret relatif à la qualité des actions de formation professionnelle continue du 30 juin 2015)

Pour plus d'information sur cette formation, merci de contacter notre responsable pédagogique à l'adresse mail : maformation@kalyane.com

Domaine d'activité : Comptabilité / Gestion

Durée : 3 jours soit 21 heures

Type de Formation : Présentiel

Public : Toute personne impliquée dans la comptabilité et la gestion d'une petite, moyenne ou grande entreprise

Objectif :

Permettre aux non comptables de comprendre le fonctionnement concret des écritures

Permettre aux non comptables de passer les principales écritures d'une TPE/PME.

Permettre aux non comptables de maîtriser les fonctionnalités de leur logiciel comptable. Permettre aux non comptables de comprendre les principaux chapitres de leur Bilan.

La pédagogie

Présentation théorique : exposé par le formateur et échanges d'expériences avec le formateur et les autres participants

Cas pratiques et corrigés de manière collégiale : exercices pratiques et corrigé, tests individuel, réflexions pratiques sur ses objectifs

Prérequis

Aucun

Programme :

La base de la comptabilité en 12 principes simples

- Les 6 confusions actuelles qui compliquent ce qui est simple.
- Les 3 Documents comptables (Journal/Grand Livre/Balance)
- Le Grand Livre des écritures (GL).
- Le Journal des Mouvements Comptables.
- La Balance du Grand Livre.
- La Personne Morale face aux tiers.
- Les Débits et les Crédits

KALYANE CONSULTING

2-6 rue Henri Barbusse

Tel : 09 75 18 41 84- S.A.R.L. au capital de 1500 Euros
SIRET 80149414700011 – APE 7022Z

- Les Sources et les Emplois de valeurs.
- Les Variations de droit de l'entreprise. V1-V2.
- La comptabilité en partie double par 3 images simples.
- Le fonctionnement d'un compte en T dans le GL.
- Les formats géométriques pour simplifier le Grand Livre.

Les 8 outils de compréhension de la comptabilité.

- Les 8 classes de comptes du plan comptable.
- Les Mouvements Comptables (2 ou 3 ou 4 écritures)
- Les Cycles Comptables courants
- Les Comptes de Bilan et comptes de Gestion.
- Le Plan Comptable Général (PCG)
- Les logiciels ERP/PGI en fonction de votre métier.
- Les écritures de clôture d'une période comptable.
- Comment passer les écritures de Résultat & sortir votre Bilan.

Les 8 principaux groupes de comptes

- Les comptes de source en capital. (Classe 1)
- Les comptes d'immobilisation. (2)
- Les comptes de stocks (3)
- Les comptes de Banque. (5 & 512)
- Les comptes de charges. (6) et leurs contreparties (40)
- Les comptes de produits (7) et leurs contreparties (41)
- Les 3 principaux comptes de TVA (445)
- Les comptes de salariés & comptes de tiers associés (421/431)



Modalités d'évaluation des connaissances et sanction de la formation :

QCM, attestation de fin de stage....

Modalité d'évaluation de l'appréciation des participants à la formation

Fiche d'appréciation remise à chaque participant en fin de formation.

Lieu de la formation

Sur le site du client

Horaire de sessions : 9h à 12h30 et 14h à 17h30

Prix : À partir de 950 euros H.T par jour